

EL DIÁLOGO

1. **DEFINICIÓN:** intercambio de mensajes entre hablantes, que alternan función emisor-receptor.

2. TIPOS DE DIÁLOGOS

Espontáneos: entre personas de confianza; tratan temas variados; turnos de intervención arbitrarios; estilo informal.

Planificados: con normas preestablecidas; temas concreto La entrevista y el debate

3. **ORGANIZACIÓN DEL DIÁLOGO:** COOPERACIÓN (ser claros, ajustar la información teniendo en cuenta el perfil del interlocutor, no salirse del tema, etc.) Y CORTESÍA (respetar los turnos, no ser ofensivos, adecuarse a la situación, etc.)

4. LENGUAJE

Uso de diferentes modalidades oracionales.

Llamadas al interlocutor (vocativos).

Muletillas, frases inacabadas.

Fórmulas lingüísticas para organizar el diálogo(empezar/cerrar el diálogo, pedir la palabra, etc.), para introducir una opinión, un deseo, una petición, etc.

Registro: nivel culto (usado por **personas instruidas, en situaciones formales, con pronunciación cuidada y precisión léxica**), coloquial (**con personas de confianza, se usan palabras coloquiales y modismos: no dar pie con bola**), vulgar (**incorrecciones lingüísticas (*Agüelo, *haiga)**).

5. **EL DIÁLOGO EN LA NARRACIÓN** (SECUENCIAS DIALOGADAS): Estilo directo/Indirecto/Indirecto libre/Monólogo